

2022年度 あさひまちなか保育園における自己評価表

2023.4.1 あさひまちなか保育園

A:よくできている B:ほぼできている C:どちらともいえない D:努力が必要 E:とても努力が必要

◎保育計画の構成と実施に関する評価

項目	内容	評価					意見・改善
		A	B	C	D	E	
保育目標について	(1)保育目標の具体化に向け、乳幼児の実態を踏まえた目標を設定しているか。		○				・月1回の職員会議において各クラスの問題点や情報の共有に努めている。 ・年齢ごとの目標を決め、目標とする姿を目指し日々の保育に取り組んでいる。
	(2)目標は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○				
	(3)目標は、前年度の反省を活かしているか		○				
	(4)目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○				
保育について	(1)指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○					・市内中心部という環境を活かした園外保育や、地域の方との交流を大切にしました。 ・クラスごとのミーティングを多く持ち、反省や改善等を活かすようにしていく。
	(2)保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○				
	(3)環境構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。			○			
	(4)教材・用具を適切に活用しているか。		○				
	(5)評価結果をもとに、保育の改善に努めているか。		○				
	(6)一日の流れは現行でよいか。		○				
	(7)食育計画を作成し、ふさわしい食生活が展開されているか。	○					
	(8)アレルギー疾患を持つ子どもに対し、専門医から指示を得て、適切な対応を行っているか	○					
行事について	(1)行事の種類や実施回数は適切か。	○					・感染予防に努めながら、できる限り寄り添える配慮と安全な対応に努めた。
	(2)行事のねらいを計画や実施に十分活かしているか。		○				
	(3)乳幼児の活動範囲を明確にし、主体性・実践的な活動にしているか。		○				
	(4)計画・実施・評価・改善の体制をとっているか		○				
	(5)保護者の要望や意見を取り入れているか。		○				

◎保育計画の構成と実施に関する評価

項目	内容	評価					意見・改善	
		A	B	C	D	E		
経営・組織	分掌・体制	(1)効率的、合理的な運営組織になっているか		○				・職員一人ひとりの能力がいかせるような係分担や、仕事の効率化を考え余裕のある環境を整えられるよう取り組んだ。
		(2)職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○				
		(3)職員の配置は適材・適所か。			○			
		(4)係や仕事の分担・割り当ては適切か。		○				
	運営	(1)各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○				・クラスミーティングや職員会議を通して意見の交換や発言しやすい雰囲気作りを務めたが、時間を作るのが難しかった。
		(2)職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○				
		(3)打ち合わせの回数、時間、内容は適切か。			○			
	年齢別・クラス経営	(1)年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○				・クラスミーティングを行い保育内容の見直しを常に行っている。 ・感染症対策を行いながら出来ることを少しずつ行うようにした。
		(2)年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。		○				
		(3)年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○				
		(4)同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。		○				
		(5)意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○				
		(6)評価・資料（諸記録）を集積しているか。	○					
	保健・安全指導	(1)年齢別・クラス経営に活かされるような具体的保健対策を講じているか。		○				・看護師の指導に基づき、感染対策を行いながら、安心・安全な環境で過ごせるよう心掛けた。
		(2)避難訓練等を計画に基づいて適切に実施しているか。		○				
		(3)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭での啓発を行っているか		○				
		(4)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関と連携を図っているか。		○				
	研究・研修	(1)研究主題は、保育目標の具体化に繋がるものであるか。		○				・姉妹園での合同研修では、他園の意見などを参考にしながら保育に活かせられるようにした。
		(2)園内研修計画・運営は適切か。		○				
		(3)研究の成果を日常の保育に活かし、乳幼児の育ちに反映させているか。		○				
(4)研究の実践による乳幼児理解が深まりをみせているか。			○					

◎保育計画の構成と実施に関する評価

項目	内容	評価					意見・改善
		A	B	C	D	E	
研究・研修	園外研究・研修 (1)各種研究会、研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○				・研修内容を保育に活かせるよう取り組んでいく。
	(2)各種研究会、研修会、講習会での内容を園内に還元しているか。				○		
情報について	(1)乳幼児や保護者会に関する個人情報を適正に取り扱っているか	○					・個人情報に関する物は厳重に取扱い、破棄にあたっては慎重に行っている。
	(2)公文書収支、発送、処理を適切に行っているか。	○					
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理を行っているか。	○					
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○					・整理整頓を心掛け、気持ちのよい環境作りをしていく。
	(2)遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○				
	(3)不審者に対応する配慮を行っているか。	○					
出納経理	(1)各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○					・責任者を明確にしている
開かれた保育園づくり	幼・連携	(1)保育の様子や行事等に参加するなどして、幼稚園の教育を理解しているか。			○		・運動会を姉妹園の園庭を借りて実施した
		(2)日常的に情報を交換し、それを交流活動に活かしているか			○		
	子育て支援の推進	(1)「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			・毎月親子教室を開催し、育児の相談や看護師が成長の相談に乗る関わりを多く取り入れた。
		(2)職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。	○				
		(3)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報発信	(1)園だより・クラスだより・ホームページ等で施設の情報を発信しているか。		○			・ブログを定期的に配信し、園内の様子や園児の様子を発信している。
(2)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。					○		
外部評価	(1)第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか		○			・保護者の要望を取り入れつつ園の方針の理解を得ながら実施していった。	
	(2)地域や保護者の意見を施設運営に反映しているか。		○				